

PROVA SCRITTA DEL 26/11/2018 - TEST N. 1

- 1) In caso di dimissioni del Sindaco si procede:
- A) alla nomina del Vicesindaco da parte del Prefetto, in sostituzione del Sindaco dimissionario.
 - B) alla elezione di altro Sindaco a suffragio universale.
 - C) alla elezione di altro Sindaco da parte del Consiglio Comunale.
- 2) La Giunta comunale può modificare una propria deliberazione?
- A) no, mai.
 - B) sì, mediante adozione di apposita nuova deliberazione.
 - C) sì, mediante deliberazione del Consiglio Comunale.
- 3) In caso eccezionali e ricorrendone l'urgenza, il Sindaco può revocare o modificare di una deliberazione della Giunta comunale?
- A) sì, se autorizzato dalla Giunta comunale.
 - B) sì, se autorizzato dal Consiglio comunale.
 - C) no, mai.
- 4) La carica di Assessore è compatibile con quella di Consigliere comunale, in Comune con meno di 15.000 abitanti:
- A) no, in nessun caso.
 - B) sì, sempre.
 - C) sì, previo voto unanime del Consiglio Comunale.
- 5) Di norma, il Consiglio comunale può revocare o modificare una deliberazione adottata dalla Giunta?
- A) sì, sempre.
 - B) sì, ma solo per eccezionali motivi d'urgenza.
 - C) no, fatta eccezione per le deliberazioni adottate dalla Giunta con poteri del Consiglio.
- 6) Quali pareri devono essere preventivamente espressi sulle proposte di deliberazioni?
- A) regolarità tecnica e contabile.
 - A) regolarità tecnica e legittimità.
 - B) regolarità tecnica, contabile e legittimità.
- 7) Il Consiglio Comunale può essere sciolto anticipatamente rispetto alla naturale scadenza del mandato?
- A) no, in nessun caso.
 - B) sì, nei casi stabiliti dallo Statuto Comunale, previa ordinanza del Sindaco.
 - C) sì, nei casi tassativamente stabiliti dalla legge.
- 8) Quali deliberazioni del Consiglio comunale devono essere obbligatoriamente pubblicate all'albo pretorio comunale?
- A) tutte le deliberazioni.
 - B) solo quelle che comportano impegno di spesa.
 - C) solo quelle per le quali il Consiglio comunale dichiara l'immediata eseguibilità.
- 9) Per i Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti, la carica di consigliere comunale è compatibile con quella di assessore?
- A) sì, sempre.
 - B) sì, solo nel caso che tale compatibilità sia prevista dallo Statuto del Comune.
 - C) no, in nessun caso.

- 10) Il potere di revocare gli Assessori comunali fa capo:
- A) al Consiglio Comunale su motivata indicazione del Sindaco.
 - B) al Sindaco.
 - C) al Prefetto.
- 11) Di norma e fatte salve le eccezioni di legge, l'approvazione dei regolamenti comunali rientra nelle competenze:
- A) della Commissione "Capi Gruppo Consiliari".
 - B) della Giunta comunale.
 - C) del Consiglio comunale.
- 12) Per l'elezione al 1° turno del Sindaco di un Comune con oltre 15.000 abitanti, è richiesta la seguente maggioranza:
- A) maggioranza assoluta dei voti validi.
 - B) maggioranza assoluta dei votanti.
 - A) maggioranza assoluta degli iscritti nelle liste elettorali.
- 13) Quali sono le fasi della gestione delle entrate della contabilità comunale?
- A) impegno, riscossione, versamento.
 - B) pagamento, riscossione, versamento.
 - C) accertamento, riscossione, versamento.
- 14) Quali fra i seguenti provvedimenti, in materia finanziaria, rientrano nelle competenze del Consiglio Comunale?
- A) Approvazione del bilancio consolidato, assestamento di bilancio, adozione del P.E.G.
 - B) Approvazione bilancio consolidato, conto consuntivo, assestamento di bilancio, prelevamento del fondo di riserva, adozione del P.E.G.
 - C) Approvazione bilancio consolidato, conto consuntivo, assestamento di bilancio.
- 15) L'ordinazione è una delle fasi di gestione:
- A) non è una fase di gestione di entrata né di spesa.
 - B) della spesa.
 - C) dell'entrata.
- 16) Quali fra i seguenti provvedimenti, in materia finanziaria, rientrano nelle competenze del Consiglio Comunale?
- A) Approvazione bilancio e relative variazioni, adozione del P.E.G.
 - B) Approvazione bilancio, conto consuntivo, prelevamento del Fondo di riserva.
 - C) Approvazione bilancio, bilancio consolidato, conto consuntivo.
- 17) Le possibili variazioni al Bilancio annuale disciplinate dal TUEL, sono di competenza:
- A) del Consiglio Comunale, della Giunta Comunale e dei Responsabili dei Servizi.
 - B) esclusivamente del Consiglio Comunale.
 - C) del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale.
- 18) Quale soggetto è tenuto a rilasciare il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria?
- A) il Tesoriere comunale.
 - B) l'Organo di Revisione economico-finanziaria.
 - C) il Responsabile della Ragioneria comunale.

- 19) Quale delle seguenti cause può dare origine a debiti fuori bilancio riconoscibili?
- A) qualsiasi spesa effettuata senza preventiva adozione di regolare provvedimento di impegno
 - B) ricapitalizzazione di società di capitali esercenti servizi pubblici locali
 - C) spese per assunzione di personale non preventivamente impegnate
- 20) Quale figura ha in dotazione un apposito fondo in denaro per le minute spese?
- A) il Responsabile della Ragioneria comunale.
 - B) il Tesoriere comunale.
 - C) l'Economo comunale.
- 21) La verifica degli equilibri generali di bilancio deve obbligatoriamente essere effettuata:
- A) dal Consiglio Comunale, con periodicità stabilita dal Regolamento di contabilità, comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno.
 - B) dalla Giunta Comunale, con periodicità stabilita dal Regolamento di contabilità, comunque almeno una volta entro il 30 settembre di ciascun anno.
 - C) dall'Organo di Revisione economico-finanziaria con periodicità trimestrale.
- 22) La rilevazione dell'avanzo di amministrazione di un esercizio finanziario scaturisce:
- A) dal conto del patrimonio.
 - B) dal conto del tesoriere.
 - C) dal conto consuntivo.
- 23) La mancata approvazione del Bilancio consolidato entro i termini di legge, comporta:
- A) la decadenza dell'Organo di Revisione economico-finanziaria.
 - B) lo scioglimento del Consiglio Comunale.
 - C) il divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, fino all'avvenuta approvazione.
- 24) Il Documento unico di programmazione è composto:
- A) da una Sezione programmatica ed una Sezione strategica.
 - B) da una Sezione strategica ed una Sezione operativa.
 - C) da una Sezione programmatica ed una Sezione operativa.
- 25) Ai sensi del TUEL, la costituzione di uffici di supporto agli Organi di direzione politica è:
- A) facoltativa.
 - B) obbligatoria.
 - C) vietata.
- 26) Ai sensi del TUEL, gli atti di amministrazione e gestione del personale spettano, di norma:
- A) al Sindaco.
 - B) all'Assessore delegato.
 - C) ai Dirigenti/Responsabili di Servizio.
- 27) Ai sensi del TUEL, gli incarichi dirigenziali/responsabili apicali sono conferiti:
- A) a tempo determinato o indeterminato, secondo valutazione del Sindaco.
 - B) obbligatoriamente a tempo indeterminato.
 - C) obbligatoriamente a tempo determinato.
- 28) Il back-office è:
- A) uno sportello di accoglienza clienti.
 - B) quella parte di organizzazione che cura tutto ciò che il cliente può comunque percepire e vedere, essenziale al raggiungimento dell'obiettivo.
 - C) quella parte di organizzazione che cura tutto ciò che il cliente non percepisce e non vede, ma è essenziale al perseguimento dell'obiettivo.

29) Che tipo di file ha come estensione “.EXE”:

- A) un file eseguibile.
- B) un file di sistema.
- C) un file di registro.

30) Lo “SPID” rappresenta:

- A) il sistema di autenticazione unica per l’accesso a tutti i servizi pubblici attraverso internet.
- B) la rete di servizi messi a disposizione dalla Pubblica Amministrazione attraverso internet.
- C) un sistema di pagamento dei servizi pubblici disponibili attraverso internet.

SPAZIO RISERVATO ALLA COMMISSIONE

n. _____ risposte esatte / n. _____ risposte errare/omesse = punti _____

idoneo

non idoneo

PROVA SCRITTA DEL 26/11/2018 - TEST N. 3

- 1) La prima seduta del Consiglio Comunale per la convalida degli eletti alla carica di consigliere comunale, deve obbligatoriamente svolgersi:
- A) successivamente allo svolgimento del 1° turno ed eventuale 2° turno di ballottaggio.
 - B) successivamente allo svolgimento del 1° turno elettorale ma prima del 2° turno di ballottaggio.
 - C) prima dello svolgimento del 1° turno della consultazione elettorale.
- 2) Quanti mandati consecutivi di Sindaco può ricoprire la medesima persona in un Comune con popolazione superiore a 3.000 abitanti?
- A) 2
 - B) 3
 - C) non sono ammessi più mandati consecutivi.
- 3) Entro quale termine le Ordinanze adottate dal Sindaco per motivi d'urgenza devono essere ratificate al Consiglio Comunale?
- A) nella adunanza immediatamente successiva alla data dell'ordinanza.
 - B) entro 30 giorni dalla data dell'ordinanza.
 - C) le ordinanze del Sindaco non vengono ratificate dal Consiglio Comunale.
- 4) In caso di decesso del Sindaco le relative funzioni sono svolte, sino alla elezione del nuovo Consiglio Comunale e del nuovo Sindaco:
- A) dal Vicesindaco.
 - B) da un Commissario prefettizio.
 - C) dal Presidente del Consiglio comunale.
- 5) L'approvazione del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" e del "Regolamento di Contabilità" è competenza:
- A) ambedue del Consiglio Comunale.
 - B) il primo del Consiglio ed il secondo della Giunta.
 - C) il primo della Giunta ed il secondo del Consiglio.
- 6) I Consiglieri Comunali per quante volte possono essere rieletti:
- A) una volta.
 - B) due volte.
 - C) senza limitazioni.
- 7) Il Segretario Comunale, partecipando alle sedute del Consiglio Comunale, può votare gli argomenti in discussione?
- A) sì, dovendo esprimere un parere di legittimità.
 - B) no, non ha diritto di voto.
 - C) sì, deve obbligatoriamente votare le proposte.
- 8) I requisiti di eleggibilità e le condizioni di incompatibilità previsti per l'elezione alla carica di consigliere comunale, valgono anche per l'elezione alla carica di Sindaco?
- A) sì, in ogni caso.
 - B) sì, soltanto per i Sindaci dei Comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti.
 - C) sì, soltanto per i Sindaci dei Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti.

- 9) Le dimissioni presentate dal Sindaco diventano efficaci ed irrevocabili trascorso il termine:
- A) di 10 giorni dalla loro presentazione al Consiglio.
 - B) di 15 giorni dalla loro presentazione al Consiglio.
 - C) di 20 giorni dalla loro presentazione al Consiglio.
- 10) Il Sindaco, quale Ufficiale di Governo, è gerarchicamente subordinato:
- A) al Prefetto.
 - B) al Presidente della Provincia o delle Città Metropolitane.
 - C) al Presidente della Regione.
- 11) Per la validità delle sedute della Giunta comunale è obbligatoriamente richiesta la presenza del Sindaco?
- A) sì, sempre.
 - B) sì, ma solo per l'adozione di deliberazioni dichiarate immediatamente eseguibili.
 - C) no, non è indispensabile, è sufficiente quella del Vicesindaco.
- 12) Il Comune gestisce i seguenti servizi di competenza statale:
- A) servizi elettorali, stato civile, anagrafe, trasporto pubblico locale, statistica.
 - B) servizi elettorali, stato civile, anagrafe, leva militare, statistica.
 - C) servizi elettorali, stato civile, anagrafe, istruzione superiore, statistica.
- 13) quali fra i seguenti provvedimenti, in materia finanziaria, rientrano nelle competenze del Consiglio Comunale?
- A) approvazione Bilancio, Rendiconto, assestamento di bilancio.
 - B) approvazione bilancio, assestamento di bilancio, prelevamento dal Fondo di riserva.
 - C) approvazione bilancio, Rendiconto, variazioni al P.E.G.
- 14) il versamento è una delle fasi di gestione:
- A) dell'entrata.
 - B) della spesa.
 - C) non è una fase di gestione di entrata né di spesa.
- 15) per la gestione del bilancio annuale, quando inizia e termina l'anno finanziario?
- A) coincide con l'anno solare.
 - B) dal 1° novembre al 31 ottobre dell'anno successivo.
 - C) dal 1° settembre al 31 agosto dell'anno successivo.
- 16) Prima di essere approvato dal Consiglio Comunale, il conto consuntivo è soggetto all'esame:
- A) il Tesoriere comunale.
 - B) del Nucleo di Valutazione.
 - C) dell'Organo di revisione.
- 17) Le previsioni, sia di entrata che di spesa, indicate nel bilancio di previsione, devono essere redatte:
- A) solo in termini di competenza.
 - B) solo in termini di cassa.
 - C) sia di competenza che di cassa.
- 18) concetto di "residuo passivo":
- A) somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio.
 - B) somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio.
 - C) somme pagate ma non impegnate entro il termine dell'esercizio.

- 19) quale delle seguenti cause può dare origine a debiti fuori bilancio riconoscibili?
A) qualsiasi spesa effettuata senza preventiva adozione di regolare provvedimento di impegno
B) spese per assunzione di personale non preventivamente impegnate
C) sentenze esecutive
- 20) la verifica degli equilibri generali di bilancio deve essere obbligatoriamente effettuata:
A) non è un adempimento obbligatorio e può essere effettuata facoltativamente entro il 30 giugno
B) dal Consiglio Comunale almeno una volta entro il 30 settembre di ciascun anno
C) dal Consiglio Comunale almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno
- 21) il provvedimento di autorizzazione al ricorso all'anticipazione di cassa, viene adottato:
A) dal Consiglio Comunale, in sede di approvazione del Bilancio di previsione
B) dalla Giunta Comunale
C) dal Tesoriere Comunale
- 22) la rilevazione del disavanzo di amministrazione di un esercizio finanziario scaturisce:
A) dal conto del patrimonio
B) dal conto consuntivo
C) dal conto del tesoriere
- 23) La mancata approvazione del Bilancio di previsione entro i termini di legge, comporta:
A) la decadenza dell'Organo di Revisione economico-finanziaria.
B) lo scioglimento del Consiglio Comunale.
C) la decadenza del Sindaco e della Giunta.
- 24) il P.E.G. è un documento:
A) di programmazione economico-gestionale.
B) di registrazione dei flussi di cassa.
C) di rilevazione del risultato di gestione.
- 25) ai sensi del TUEL, gli atti di gestione finanziaria spettano, di norma:
A) ai Dirigenti/Responsabili di Servizio.
B) al Sindaco.
C) all'Assessore delegato.
- 26) ai sensi del TUEL, nei Comuni privi di posizioni dirigenziali, gli incarichi dirigenziali possono essere attribuiti:
A) esclusivamente ai Responsabili degli uffici o servizi.
B) ai Responsabili degli uffici o servizi, ovvero, al Segretario Comunale.
C) esclusivamente al Segretario Comunale.
- 27) la responsabilità amministrativa dei pubblici dipendenti:
A) è quella diretta all'accertamento di un reato meritevole di sanzione.
B) è quella determinata dai danni prodotti all'Erario in costanza di un rapporto d'ufficio.
C) è quella prodotta verso terzi in costanza di un rapporto d'ufficio.
- 28) il Dirigente/Responsabile apicale di ciascuna Unità organizzativa assegna la responsabilità del procedimento:
A) ad altro dipendente di qualifica dirigenziale.
B) a sé stesso, o ad altro dipendente addetto all'unità organizzativa.
C) ad un dipendente purché assicurato per la tutela della responsabilità civile ed amministrativo-contabile.

29) la sigla "RAM" identifica:

- A) memoria ad accesso casuale.
- B) memoria che si può solo leggere.
- C) Memoria di controllo di operazioni su disco.

30) "SPID" è l'acronimo di:

- A) servizio pubblico informatica digitale.
 - B) sistema pubblico identità digitale.
 - C) sistema pubblico interscambio digitale.
-

SPAZIO RISERVATO ALLA COMMISSIONE

n. _____ risposte esatte / n. _____ risposte errare/omesse = punti _____

idoneo

non idoneo