



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO

- Città di Milano -

via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)

SETTORE RISORSE UMANE PROVVEDITORATO FUNDRAISING

SERVIZIO RISORSE UMANE

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA DI NR. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – CATEGORIA GIURIDICA D – GESTIONE URBANA -

RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE PROVVEDITORATO FUNDRAISING

Vista la deliberazione nr. 38 del 16.02.2022 avente oggetto “Approvazione piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024. Linee di indirizzo”

Vista la determinazione dirigenziale n. 225 del 06.04.2022 con la quale è stato approvato il presente bando di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis del D.Lgs. 165/2001, propedeutico all'indizione di una procedura concorsuale, per la copertura dei seguenti posti:

- n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico – a tempo pieno e indeterminato – categoria giuridica D – gestione urbana;

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di Peschiera Borromeo (MI) intende attivare la procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di:

n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico – a tempo pieno e indeterminato – categoria giuridica D – Gestione Urbana.

La Città di Peschiera Borromeo garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 246/2005”, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 5/2010, nonché dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

La sottoscrizione del contratto è condizionata alla mancata comunicazione ovvero all'esito negativo della stessa, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica dell'elenco del personale da trasferire mediante procedura di mobilità d'ufficio, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla procedura di mobilità volontaria e per la successiva stipulazione del contratto di lavoro a tempo indeterminato, occorre essere in possesso – alla scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda d'ammissione – dei seguenti requisiti:

- 1) essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 c. 2 D.Lgs. 165/2001;
- 2) essere inquadrati nella categoria D del CCNL Regioni - Funzioni Locali, o in categoria equivalente di altri comparti di contrattazione pubblica e appartenere al profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico o profilo professionale attinente per contenuto lavorativo e competenze richieste;
- 3) aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- 4) non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver avuto sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente alla data di scadenza del presente avviso;
- 5) non avere riportato condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego e/o non avere procedimenti penali in corso;



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO

- Città di Milano -

via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)

SETTORE RISORSE UMANE PROVVEDITORATO FUNDRAISING

SERVIZIO RISORSE UMANE

6) essere in possesso dell'idoneità fisica senza prescrizioni alla mansione, di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

7) Esperienza di lavoro in posizione D quale Istruttore Direttivo Tecnico, a tale proposito dovrà essere presentato curriculum professionale dal quale emergeranno le esperienze professionali e formative acquisite;

8) TITOLO DI STUDIO

Gli aspiranti devono possedere uno dei seguenti titoli di studio:

➤ **diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento** in: Architettura – Ingegneria Civile - Ingegneria Edile - Ingegneria Edile-Architettura - o equipollenti

oppure

➤ **Laurea Specialistica (LS) della classe D.M. 509/99** equiparata ad uno dei sopra citati diplomi di laurea del vecchio ordinamento

oppure

➤ **Laurea Magistrale (LM) della classe D.M. 270/04**, equiparata ad uno dei sopra citati diplomi di laurea del vecchio ordinamento

oppure

➤ **Essere in possesso di Laurea triennale di primo livello (L) – (D.M. n. 270/2004):** tra quelle appartenenti alle seguenti classi: “L7 Ingegneria Civile e ambientale” – L17 “Scienze dell’Architettura”, L23 “Scienze e tecniche dell’edilizia”;

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta esclusivamente per via telematica al seguente indirizzo: www.comune.peschieraborromeo.mi.it – Servizi al Cittadino - Sezione Bandi e Concorsi – Concorsi Attivi - pena **esclusione**, a far tempo dal giorno 20.04.2022 ed entro il giorno 20.05.2022.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato automaticamente al primo giorno successivo non festivo.

Per accedere occorre registrarsi e autenticarsi

- 1) Con il PIN della tessera sanitaria CRS
- 2) Con lo SPID
- 3) Con la CIE Carta di identità Elettronica e relativo PIN.

A seguito dell'inserimento nello schema di istanza dei dati richiesti, verrà automaticamente generata la domanda di partecipazione che non richiederà la sottoscrizione da parte del presentatore. Dopo aver preso visione della domanda generata dal sistema e avendo verificato la correttezza di tutte le dichiarazioni presenti nella stessa, si potrà procedere all'invio della domanda al protocollo.

Non è necessario allegare alla domanda copia del documento d'identità-

La domanda di partecipazione è validamente trasmessa e protocollata elettronicamente solo a seguito del completamento delle fasi sopra riportate.

Si evidenzia che una volta inviata la domanda al protocollo, non sarà più possibile apportare modifiche alla domanda presentata. In questo caso il dipendente dovrà presentare una nuova domanda.

A conclusione della suddetta procedura il sistema informativo rilascerà automaticamente numero e data di protocollo della domanda presentata. Ai fini della verifica della data di presentazione della domanda farà fede esclusivamente la data di invio al protocollo registrata dalla procedura online.

L'avvenuta ricezione telematica della domanda è comunicata al soggetto richiedente via posta elettronica, all'indirizzo indicato nella domanda, riportante il numero identificativo.

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO

- Città di Milano -

via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)

SETTORE RISORSE UMANE PROVVEDITORATO FUNDRAISING

SERVIZIO RISORSE UMANE

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito della domanda, imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, o per mancata o tardiva comunicazione, da parte del candidato, del cambiamento di recapito indicato nella domanda.

Alla domanda di mobilità dovrà essere allegata, pena esclusione dalla procedura, la seguente documentazione

- un curriculum vitae dettagliato preferibilmente in formato europeo, firmato digitalmente;

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione:

- mancato possesso dei requisiti previsti dal bando;
- mancato possesso dei titoli di studio richiesti per la posizione;
- presentazione o inoltro della domanda con modalità diverse da quelle prescritte nel presente avviso.

VALUTAZIONE CANDIDATURE

Le domande che perverranno entro il suindicato termine saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento della sussistenza delle condizioni di ammissibilità previste dal presente avviso.

I candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità saranno valutati da una Commissione nominata dal Responsabile del Settore Risorse Umane Provveditorato e Fundraising.

La valutazione delle candidature è finalizzata ad individuare il candidato in possesso del profilo più adeguato rispetto alla posizione da ricoprire ed avverrà attraverso l'esame del curriculum vitae e ad un colloquio sulle seguenti materie:

- Codice dei contratti pubblici - D. Lgs. 50/2016 e s.m.i;
- Normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro - D. Lgs. 81/2008;
- Ordinamento degli Enti locali - D. Lgs. 267/2000;
- Testo Unico Ambientale D.Lgs. 152/2006;
- Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazioni per pubblica utilità DPR 327/01;
- Appalti pubblici riguardante i beni culturali tutelati ai sensi del D.Lgs 42/04;
- Norme sul procedimento amministrativo - Legge 241/1990 e s.m.i;
- Dm 11 aprile 2013: linee guida del Miur per progettare l'edilizia scolastica;
- Dm 259/17: nuovi CAM per edifici pubblici;
- Dm 21 marzo 2018: Applicazione della normativa antincendio agli edifici e ai locali adibiti a scuole di qualsiasi tipo, ordine e grado, nonché agli edifici e ai locali adibiti ad asili nido;
- Dm: norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica;
- Legge 23/96: norme per l'edilizia scolastica;
- Dm 236/89 e dpr n. 503/96: regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici;
- Dm 37/08: conformità impianti;
- Contabilità lavori pubblici;
- Norme sul Codice della strada;
- Conoscenza sui Bandi PNRR.

L'idoneità è conseguita con un punteggio di almeno 21/30.



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO
- Città di Milano -
via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)
SETTORE RISORSE UMANE PROVVEDITORATO FUNDRAISING
SERVIZIO RISORSE UMANE

Il colloquio avrà luogo presso la sede del Comune di Peschiera Borromeo, in Via 25 Aprile n.1.

Tutte le comunicazioni ai candidati, compreso la data e l'ora del colloquio nonché l'esito della procedura, saranno pubblicati sul sito internet ufficiale del Comune di Peschiera Borromeo (Sezione Servizi al Cittadino/Bandi di Concorso/Concorsi Attivi). Non sarà effettuata nessun'altra forma di comunicazione personale.

Saranno comunicate per iscritto, via e-mail o PEC, soltanto le eventuali esclusioni.

I candidati che, convocati, non si presenteranno al colloquio saranno considerati rinunciatari alla mobilità in argomento.

L'assunzione è subordinata al rilascio del nulla osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza, sulla base delle disposizioni di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/01 e s.m.i, modificato da ultimo dall'art. 3 comma 7 lett. A) e b) , D.L. 9 giugno 2021 , n. 80 convertito con modificazioni , dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, e dall'art. 12, comma 1 lett a) del D.L. 21 ottobre 2021, n. 146;

In difetto il Comune di Peschiera Borromeo non darà corso all'assunzione stessa e procederà allo scorrimento della graduatoria.

GRADUATORIA E TRASFERIMENTO PRESSO LA CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO

Al termine del colloquio verrà formulata una graduatoria finale di merito formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione riportata da ciascun candidato nella suddetta prova, tenuto conto di quanto previsto dalla Legge 191/1998.

La graduatoria esplica la sua validità unicamente nell'ambito della presente procedura ed esclusivamente per il numero di posti espressamente indicati nel presente avviso.

La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Ente, nella sezione Servizi al Cittadino/Bandi e Concorsi/Concorsi Attivi.

Si ricorda che, prima di procedere all'eventuale assunzione in servizio, sarà verificata la veridicità delle dichiarazioni rese pena la decadenza dei benefici assunti.

Si precisa che il trasferimento definitivo dovrà comunque avvenire entro 60 giorni dalla comunicazione ufficiale inviata all'Ente di appartenenza del candidato, salvo diverso accordo tra le parti.

I candidati dichiarano di accettare la clausola prevista dall'art. 37 del vigente regolamento di organizzazione, che prevede che il dipendente non possa presentare richieste di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. se non ha maturato una permanenza nell'Ente di nr. 1(uno) anno.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di mobilità viene pubblicato integralmente per almeno 30 giorni consecutivi all'Albo Pretorio della Città di Peschiera Borromeo e sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.comune.peschieraborromeo.it – sezione “[Servizi al Cittadino - Bandi e Concorsi – Concorsi Attivi](#)”

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di modificare, sospendere o revocare la procedura stessa per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

Si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, le domande pervenute e di invitare eventualmente i candidati al colloquio informativo.



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO

- Città di Milano -

via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)

SETTORE RISORSE UMANE PROVVEDITORATO FUNDRAISING

SERVIZIO RISORSE UMANE

Infine, si riserva di non dar corso alla mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Il presente avviso è comunque subordinato alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia, in quanto applicabili, alle disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 e s.m.i. si informa che il Servizio Risorse Umane è competente per l'istruttoria e che per qualsiasi informazione o chiarimento, gli interessati possono rivolgersi al seguente numero tel. 02/51.690.260/234/201 o inviare e-mail: personale@comune.peschieraborromeo.mi.it.

Responsabile del procedimento è il Dr. Massimiliano Mussi.



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE
PROVVEDITORATO FUNDRAISING**

Dott. Massimiliano Mussi

Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 e seg.

D.Lgs. 82/05



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO

- Città di Milano -

via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)

SETTORE RISORSE UMANE PROVVEDITORATO FUNDRAISING

SERVIZIO RISORSE UMANE

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL GDPR 2016/679.

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura di mobilità.

Il Titolare del trattamento dei dati è la Città di Peschiera Borromeo (MI) al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato scrivendo all'indirizzo mail dpo@comune.peschieraborromeo.mi.it; il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Risorse Umane Provveditorato Fundraising; incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate nell'ambito di tale Settore.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet della Città di Peschiera Borromeo (MI) nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

Diritti dell'Interessato: Il candidato, in quanto soggetto interessato, può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Peschiera Borromeo indirizzo PEC comune.peschieraborromeo@pec.regione.lombardia.it o al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679..